

Принято на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 2 от 01.10.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МОАУСОШ № 14
им. В.Н. Барчан х. Марьинского
от 01 октября 2021 г. №313
Директор В.Ф.Голубец



Положение

об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальном общеобразовательном автономном учреждении средней общеобразовательной школе № 14 им. В.Н. Барчан х. Марьинского муниципального образования Новокубанский район (далее по тексту - Школа, образовательная организация)
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152, «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 29 июля 2018г.) (с изм. и доп., вступ. в силу ФЗ (ред. от 29 июля 2018г.) (с изм. и доп. вступ., в силу с 31 июля 2018 г.), «Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 29 июля 2018 г) (с изм. и доп., вступ. в силу ФЗ (ред. от 3 июля 2018г)
- 1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу нескольких участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но в любом случае с соблюдением правил общения:
 - 1.3.1. Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.
 - 1.3.2. Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя своё обращение.
 - 1.3.3. Пишите только по делу.
 - 1.3.4. Следите за временем, не пишите ранее 7:00 и позже 21:00.
 - 1.3.5. Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия.
 - 1.3.6. Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой, кличками людей.
 - 1.3.7. Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.
 - 1.3.8. Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики.
 - 1.3.9. Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей - либо адрес.
 - 1.3.10. Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей.
- 1.4. Несоблюдение вышеперечисленных правил, даёт право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.
- 1.5. Общение в чатах с юридической стороны несёт больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как её передали, не зная механизмов её распространения.

II. Правила общения в чатах организованных образовательной организацией или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

- 2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:
 - 2.1.1. Соблюдать общие правила , прописанные в пункте 1.3.
 - 2.1.2. Представиться.
 - 2.1.3. Указать тему или вопрос переписки , обращения.
 - 2.1.4. С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка , писать своему оппоненту лично, не перегружая общий чат.
 - 2.1.5. Не создавать конфликт между участниками чата.

III. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся с помощью мессенджеров и социальных сетей.

- 3.1. Педагог является администратором группы . Все сообщения должны носить только информативный характер. Педагог при общении обязан:
 - 3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.
 - 3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».
 - 3.1.3. Указать тему или вопрос своего обращения, при очередной публикации.
 - 3.1.4. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме, мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.
 - 3.1.5. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.
 - 3.1.6. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.
 - 3.1.7. Отвечая на вопросы через социальные сети и в чате, обращаться должны лично к автору вопроса.
 - 3.1.8. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.
 - 3.1.9. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию образовательной организации, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации образовательной организации.
- 3.2. Педагог не имеет право публиковать личную информацию, связанную с вопросами разных сфер жизнедеятельности (личные данные) его обучающихся. Данная информация может быть направлена только в личных сообщениях, опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей (законных представителей) обучающегося.